



Miljönämnden

MORA | ORSA

Drift av skola m m enligt 38 § förordning (SFS 1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd.

Anmälan ska göras senast sex veckor innan verksamheten påbörjas.

ANMÄLAN

Gällande drift av skola m m

Insändes till:

Mora Orsa miljökontor
Box 23
794 21 Orsa

Verksamhet

Kontaktperson	Företag (enskild firma, aktiebolag, handelsbolag)	Personnummer-/organisationsnummer
Utdelningsadress	Postnummer	Postort
E-post	Telefon dagtid	Telefon mobil
Fakturaadress (om annan än ovan)	Postnummer	Postort
Antal elever/barn, cirka	Antal årskurser/avdelningar	

Anmälan avser

<input type="checkbox"/> Förskola	<input type="checkbox"/> Grundskola	<input type="checkbox"/> Fritidshem
<input type="checkbox"/> Förskoleklass	<input type="checkbox"/> Grundsärskola	<input type="checkbox"/> Öppen fritidsverksamhet
	<input type="checkbox"/> Gymnasieskola	
	<input type="checkbox"/> Gymnasiesärskola	
	<input type="checkbox"/> Internationell skola	
	<input type="checkbox"/> Sameskola	
	<input type="checkbox"/> Specialskola	

Lokal

Namn (t ex skolan eller förskolan)	
Fastighetsägare	Fastighetsbeteckning
Besöksadress	
Planerad start av verksamheten	
Ventilation	
<input type="checkbox"/> S (Självdrag)	<input type="checkbox"/> F (Mekanisk frånluft) <input type="checkbox"/> FT (Mekanisk till- och frånluft)
Eventuellt tidigare verksamhet i lokalen	

Verksamhetsbeskrivning

Ange hur verksamheten ska bedrivas i lokalerna
(t ex hel-/halvklasser, andel tid som andra miljöer/lokaler används, om lokalerna används av andra verksamheter)

Egenkontroll

Har verksamheten en dokumenterad egenkontroll över verksamheten

Ja

Nej

Anmälningsskyldiga verksamheter som skolor och förskolor ska ha en dokumenterad egenkontroll enligt miljöbalken och förordningen (SFS 1998:901) om verksamhetsutövares egenkontroll. Det innebär att verksamhetsutövaren är skyldig att ha kunskap om verksamhetens och lokalens påverkan på människors hälsa och miljön. Vidare ska riskbedömning, ansvarsfördelning och rutiner ingå i egenkontrollen.

Ange vilka rutiner som finns i verksamheten, utifrån miljö- och hälsoskyddsaspekter (t ex städning, ventilation, buller, hygien, underhåll av lokaler, hantering av farligt avfall, förhindra legionelltillväxt, kunskapsöverföring och information)

Lokaler och utomhusmiljö

Ange tillgänglig inomhusyta för barn och elever, m²

Räkna inte med ytor som barn/elever inte har tillgång till t ex städ-/personalutrymmen

Ange antal toaletter (exkl. personaltoaletter)

Radonmätning har utförts (datum och mätresultat)

Ja

Nej

Ange orsak

Ventilation

Föreskrifter/skyltar för hur många barn/elever som får vistas i respektive rum finns. (För att säkerställa att antal barn/elever inte överstiger lokalens yta samt ventilationskapacitet)

Ja

Nej

Ange orsak

OVK (Obligatorisk ventilationskontroll) har utförts

Datum

Resultat

Ja

Ange orsak

Nej

Varmvatten

Hänsyn har tagits till projektering/planering av ledningssystem för tappvarmvatten (tex blindledningar, handdukstorkar, ledningslängd mellan blandningsventil och tappställe) för att förhindra risken för legionella.

På vilket sätt

Ja

Ange orsak

Nej

Buller

Ange vilka förebyggande åtgärder som har utförts eller planeras för att skapa en god inomhusmiljö med avseende på buller (t ex materialval, pedagogik, möblering)

Hygien

Ange vilka förebyggande åtgärder som har utförts eller planeras för att skapa en god inomhusmiljö med avseende på hygien (t ex städbarhet, materialval, förvaring, möbler, pedagogik)

Utomhusmiljö

Gårdens yta m²

Beskrivning av gårdens utformning (t ex staket, markbeläggning, utrustning, växtlighet, sol- och väderskydd)

Omgivning

Störande verksamhet intill verksamheten (t ex industriverksamhet, större väg, järnväg eller annat som kan utgöra en hälsorisk för barn eller elever)

Bilagor

- * Ritning över lokaler och gård som avses i anmälan (skalenliga ritningar)
- * Gård för utevistelse (beskriv hur gården är utrustad m m)
- * Planritning över lokalen med angiven takhöjd

Handläggningsavgift

Avgift för anmälan tas ut enligt fastställd taxa

Information om behandling av personuppgifter

Mora Orsa miljönämnd kommer att behandla dina/era personuppgifter för myndighetsutövning och andra arbetsuppgifter inom nämndens verksamhetsområde.

Uppgifterna används enligt dataskyddsförordningens artikel 6.1. Uppgifterna förvaras i ett dokument- och ärendehanteringssystem/verksamhetssystem och gallras enligt gällande dokumenthanteringsplan.

Uppgifterna kan komma att överföras till andra system inom kommunen samt externa myndigheter/ verksamheter. För mer information om detta så kontaktar du verksamhetens dataskyddskontaktperson.

Läs mer om personuppgifter och behandling av personuppgifter på www.orsa.se

Sökandens underskrift

Datum	Namnunderskrift	Namnförtydligande
-------	-----------------	-------------------